**СИЛЛАБУС**

**2021-2022- оқу жылының көктемгі семестрі**

**«7M02302-Аударма ісі (шығыс тілдері) » білім беру бағдарламасы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы****Шығыс тілінде сөйлеу этикеті және келіссөз практикасы** | **Студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ)** | **Сағат саны**  | **Кредит саны** | **Студенттің оқытушы басшылығымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)**  |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар (ПС)** | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| REPPVYa5207 | жазу практикасы | 98 | 1 | 60 |  | 3 | 7 |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | **Практикалық сабақтардың түрлері** | **СӨЖ саны** | **Қорытынды бақылау түрі** |
| Онлайн  | Практикалық  |  | Міндеттерді шешу, талдау  | 6 | Жазбаша емтихан |
| **Дәріскер** | Алиханкызы Г. |  |
| **e-mail** | guliaalihankyzy@gmail.com |
| **Телефондары** | 8707 8773735 |

|  |
| --- |
| **Курстың академиялық презентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)** | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  |
| Магистрлардің шет тілін жалпы білім беру блогының пәні ретінде Шығыс тілінде сөйлеу этикеті және келіс сөз практикалық деңгейін қалыптастыру, оны күнделікті қарым-қатынаста белсенді қолдану үшін шығыс тілі ретінде практикамең меңгеруді үйрету | ОН 1. Оқу кезінде мәтінді түсіну, салыстра отырып зерттеу. Ойларды жазбаша түрде сауатты ұсыну қабілеттерін дамыту. | ЖИ 1.1 жазбаша тіл конструкцияларын қолдану; ЖИ 1.2 Оқитын тілдің жазу обороттарын пайдалану. |
| ОН 2. Әр түрлі грамматикалық және лексикалық құрылымдарды, құрылымдар мен айналымдарды қолдану; оқылғанның негізгі ойларын тұжырымдау. | ЖИ2.1 Тұрақты сөз тіркестерін қолдану;ЖИ2.2 Мәтінді салғастыра дұрыс жазу практикасы.  |
| ОН 3. Зерттелетін мамандықтың профиліне сәйкес келетін сөзжасамдық модельдерді, көп мағыналы сөздердің контекстік мағыналарын, терминдер мен лексикалық құрылымдарды ажырата білу. | ЖИ 3.1 терминдерді түсіну үшін грамматикалық құрылымдар мен айналымдарды жіктеу;ЖИ 3.2 Оқитын тілдің грамматикалық ерекшеліктерін анықтай отырып мәтінді талдау. |
| ОН 4. Зерттелетін мамандықтың профиліне сәйкес келетін сөзжасамдық модельдерді, көп мағыналы сөздердің контекстік мағыналарын, терминдер мен лексикалық құрылымдарды ажырата білу. | ЖИ 4.1 Оқитын тілдің сөздік құрамы мен оның дамуын жіктеу;ЖИ 4.2 Оқитын тілдің грамматикалық ерекшеліктерін анықтау, ана тілімен салыстыру;ЖИ 4.3 Оқитын тілдің морфологиялық құрылымын талдау. |
| **Пререквизиттер** |  Оқитын тілдің теория негіздері |
| **Постреквизиттер** | жоқ |
| **Әдебиет және ресурстар** | **Негізгі:**1. 汉语写作教程。中级 上，下北京语言大学出版社。2002年
2. 新使用汉语课本-2。北京语言大学出版社。2015年
3. 新使用汉语课本练习册-2。北京语言大学出版社。2015年
4. 发展汉语。北京语言大学出版社。2016年
5. 常用汉语部首。华语教学出版社。2017年
6. 汉语大词典。四川辞书出版社。2015年

**Интернет-ресурстар:**1. <https://bkrs.info/>
2. <https://zhonga.ru/>
3. <https://zhongwen.com>
4. <https://shufazidian.com/s.php>
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | **Академиялық тәртіп ережелері:** Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.**НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.**Академиялық құндылықтар:**- Практикалық / зертханалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.- Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады. -Мүмкіндігі шектеулі студенттер a1.Guliya@mail.ru. е-мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады.  |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).**Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау. |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕ (кестесі)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Сағат саны | Ең жоғары балл | Білімді бағалау формасы  | Сабақты өткізу түрі / платформа |

|  |  |
| --- | --- |
|  **1-Модуль** 根据课文实习写作 |  |
| 1 | Дәріс 1. 浅谈东方语言学礼仪和实践。Семинар 1. 写关于东方语言学礼仪的感想，要求举例喜欢的交际礼仪方式 。 | ОН 1 | ЖИ 1.1. | 3 | 15 | ТТ1 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| 2 | Дәріс 2. 东方语言学礼仪的整体性和个体性。Семинар 2 分析汉语中“随便”一词的含义。 | ОН 1 | ЖИ 1.1 | 3 | 15 | ТТ2 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| 3 | Дәріс 3. 追踪东方语言的发展历程。Семинар 3. 谈并比较哈萨克语礼貌用语和汉语礼貌用语。 | ОН 2 | ЖИ 2.3 | 3 | 15 | ТТ3 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| МӨЖ 1. МӨЖ 1 орындау бойынша кеңес беру |  |  | 1 |  | ЖТ1 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
|  |
| 4 | Дәріс 4. 古代礼仪风俗与古语词的感情色彩。Семинар 4. «客套和礼节» 文化情景读和说。 | ОН 1 | ЖИ 1.1ЖИ 1.2 | 3 | 15 | ТТ4 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| 5 | Дәріс 5. 浅淡汉语中的称谓礼仪 Семинар 5. «准备旅行背包». 写: 你和长辈之间的称谓用词 | ОН 3 | ЖИ 3.1 | 3 | 15 | ТТ5 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| МӨЖ2 кеңес беру МӨЖ2 қабылдау №2.МӨЖ «写作：我学习汉语的精力» | ОН 1 | ЖИ 1.1ЖИ 1.2 | 1 | 25 | ЖТ2 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
|  | **АБ 1**  |  |  |  | 100 |  |  |
|  |  **2-Модуль** 用指定词语和句型写写作 |
| 6 | Дәріс 6. “尊”和 “卑”的运用Семинар 6. 阅读 西汉 戴胜的 «礼记.乐天下»，区分“尊”和 “卑”的运用。 | ОН 3 | ЖИ 3.1ЖИ 3.3 | 3 | 15 | ТТ6 | ОфлайынZoom да вебинар |
| 7 | Дәріс 7. 浅谈现代汉语称呼之礼仪Семинар 7. 阅读. «阿根廷的家庭教育» 谈阿根廷称呼礼仪与中国称呼礼仪的相同与不同之处。 | ОН 3 | ЖИ 3.1ЖИ 3.3 | 3 | 15 | ТТ7 | ОфлайынZoom да вебинар |
| МӨЖ 3. МӨЖ 3 орындау бойынша кеңес беру |  |  | 1 |  | ЖТ3 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| 8 | Дәріс 8. 汉语性别语言学Семинар 8. 举例男性与女性敬语用词的区别。 | ОН 4 | ЖИ 4.1ЖИ 4.2 | 3 | 15 | ТТ8 | ОфлайынZoom да вебинар |
| 9 | Дәріс 9. 认知汉语视觉下的汉语吉祥语研究。Семинар 9. 写关于世博会的吉祥语。 | ОН 1 | ЖИ 1.1ЖИ 1.2 | 3 | 15 | ТТ9 | ОфлайынZoom да вебинар |
| 10 | Дәріс 10. 中国汉语书信礼仪。Семинар 10. 给自己重要的人写一封信，注意礼仪用词。 | ОН 1 | ЖИ 2.1ЖИ 2.2 | 3 | 15 | ТТ10 | ОфлайынZoom да вебинар |
| МӨЖ4 кеңес беру және СӨЖ4 қабылдау  №4.МӨЖ «写面包的历史»  |  |  | 1 | 25 | ЖТ4  | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
|  | **МТ (Midterm Exam)** |  |  |  | 100 |  |  |
|  |  **3-Модуль** 写作 |
| 11 | Дәріс 11. 汉语礼仪祝词的运用Семинар 11. 写：介绍你喜欢的一个节日 | ОН 1 | ЖИ 2.1ЖИ 2.2 | 3 | 15 | ТТ11 | ОфлайынZoom да вебинар |
| МӨЖ 5. МӨЖ 5 «微信调查» орындау бойынша кеңес беру  | ОН 1 | ЖИ 2.1ЖИ 2.2 | 1 |  | ЖТ5 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
| 12 | Дәріс 12. 从社会语言学角度浅谈“不好意思”替代“对不起”Семинар 12. 阅读中央民族大学刘洋的. «从社会语言学角度浅谈“不好意思”替代“对不起”» 谈两词的同异处。 | ОН 3 | ЖИ 3.1ЖИ 3.2 | 3 | 15 | ТТ12 | ОфлайынZoom да вебинар |
| 13 | Дәріс 13. 文化视觉下的餐饮类词语探析Семинар 13. 小调查社会调查并报告餐饮行业交际用语 | ОН 1 | ЖИ 1.1ЖИ 1.2 | 3 | 15 | ТТ13 | ОфлайынZoom да вебинар |
| МӨЖ 6. МӨЖ 6 «写一篇旅游说明书，介绍著名的旅游景点». |  |  | 1 |  | ЖТ6 | Офлайын |
| 14 | Дәріс 14. 民俗婚礼中的民俗语言现象对比Семинар 14. «母亲的餐桌规矩» | ОН 3 | ЖИ 3.1ЖИ 3.2 | 3 | 15 | ТТ14 | ОфлайынZoom да вебинар |
| 15 | Дәріс 15. 汉英礼仪祝词的口译训练Семинар 15. 翻译 «等» | ОН 4 | ЖИ 4.2 | 3 | 15 | ТТ15 | ОфлайынZoom да вебинар |
| МӨЖ7 кеңес беру және МӨЖ 7 эмтихан талабына сай қорғау№7.МӨЖ орындау бойынша кеңес беру |  |  | 1 | 25 | ЖТ7 | ОфлайынZoom да вебинар/асинхронды |
|  | **АБ2** |  |  |  | 100 |  |  |

Факультет деканы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Палтөре. Ы.М.

Факультеттің әдістемелік

кеңес төрайымы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Боранбаева А.Ж.

Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Керімбаев Е.А.

Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алиханкызы Г.